

ALLEGATO 2.8

Marca da bollo
da € 16,00

**Bando per l'erogazione di incentivi comunali
Domanda di concessione contributo**

Io sottoscritto/a _____ CF _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ CAP _____ via
_____ n° _____
telefono _____ e-mail _____
domiciliato a (da compilarsi solo se di diverso dalla residenza) _____
via _____ n° _____

CHIEDO

La concessione del contributo previsto dal bando “AMBIENTE BENE COMUNE” deliberato dalla
Giunta Comunale con deliberazione n. _____ del _____ 2021, per la redazione di:

**VALVOLE TERMOSTATICHE PER LA REGOLAZIONE
TERMICA DEI RADIATORI e/o DISPOSITIVI DI
TERMOREGOLAZIONE SMART**

A tal fine dichiaro ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio), consapevole delle sanzioni amministrative (decadenza dei benefici conseguiti) e penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione ed uso di atti falsi, di cui rispettivamente agli articoli 75 e 76 del menzionato DPR, quanto segue: :
(cancellare con un tratto di penna le opzioni non pertinenti)

- **che** i dispositivi sono stati montati in immobili non destinati ad attività commerciale o imprenditoriale;
- **che** i dispositivi sono state montati nell'unità immobiliare identificata dalla P.ED. _____ P.M. _____ subalterno _____ in C.C. _____ sita in via _____ n. _____ ;
- **di essere** titolare del diritto di proprietà dell'unità immobiliare oggetto dell'intervento;
- **di essere** titolare di altro diritto reale di godimento oppure di un diritto personale di godimento, formalmente costituito sull'unità immobiliare oggetto dell'intervento;
- **di avere** in uso gratuito l'unità immobiliare oggetto dell'intervento;
- **che** la spesa totale sostenuta è di Euro (in cifre) _____ come risulta dalla documentazione allegata;
- **che le copie** dei documenti allegati alla presente richiesta di concessione di contributo sono veritiere e conformi agli originali;
- **che i dispositivi** sono dotati del marchio CE;
- **Di non usufruire** di nessuna detrazione fiscale di imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), collegata all'acquisto effettuato;
- **Di accettare**, ai fini dell'erogazione delle agevolazioni concesse di quanto stabilito dal Bando che l'Amministrazione Comunale di Sella Giudicarie, eventualmente in accordo con la Polizia Municipale possa effettuare, sopralluoghi e richieste di documentazione per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e/o per la verifica del possesso ed uso dei beni acquistati presso la propria abitazione od altri luoghi nei quali essi siano detenuti;
- **Di allegare** alla presente fotocopia di un documento di identità;
- **Di aver preso visione** di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 E REGOLAMENTO UE 2016/679 (informativa privacy);
- **Di allegare alla presente:**
 - ☐ Fotocopia di un documento di identità;
 - ☐ Fattura quietanzata;
 - ☐ Modalità di pagamento della fattura (copia bonifico, copia assegno bancario o numero dello stesso, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura, pagamento con bonifico anticipato su internet).

- ☐ Dichiarazione dell'installatore con le tipologie e le garanzie dei materiali utilizzati.

- **Di richiedere:**

- ☐ L' Accredito dell' incentivo presso istituto _____

C.IBAN _____

- ☐ L'emissione di mandato di pagamento da riscuotere presso la tesoreria comunale C.R. Adamello Brenta.

data

firma leggibile

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/279

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (domande di contributi – finanziamenti) ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i.

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio SEGRETERIA esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Sella Giudicarie, con sede a Sella Giudicarie in Piazza Battisti 1 C.A.P. 38087 Sella Giudicarie (Tn) Telefono: +39 0465901023 PEC: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it - e-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it

rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Franco Bazzoli

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it, Telefono: 04611920717, referente Gianni Festi.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: finanziamenti e benefici economici **ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i., e disposizioni attuative (esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico).**

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero (*attenzione: la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero*).

I dati possono essere conosciuti

dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio finanziario, ed eventualmente degli uffici (Uffici area tecnico-patrimonio) ai quali possono essere richiesti accertamenti tecnici.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati

ha natura obbligatoria per quanto riguarda la richiesta ed erogazione dei finanziamenti e benefici economici.

Non fornire i dati comporta

non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Segreteria ed il Servizio finanziario possano istruire le domande ed eventualmente erogare i finanziamenti.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Segretario comunale Vincenzo Todaro, è il responsabile per il servizio di segreteria, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato.